

Zugelassen
Abgelehnt
Ldf. Nummer



Persönliche Daten:

Pass-Foto
aufkleben
oder
gescannt
einfügen

Vorname:

Familienname:

Akad. Titel:

Geburtsdatum: Geb. Ort:

Staatsangehörigkeit:

Geschlecht: männlich weiblich

Familienstand:

Wohnadresse:

Straße: Nr.:

PLZ: Ort:

Tel.: Mobil:

E-Mail:

Rechnungsadresse:

(wenn nicht wie oben)

Firma:

Straße: Nr.:

PLZ: Ort:

Tel:

E-Mail:

Bitte beachten!

Senden Sie als Anmeldung bitte:

- Ihr ausgefülltes und unterfertigtes Aufnahmeformular
- Lebenslauf
- Reisepasskopie
- Ausbildungsnachweise in Kopie (Maturazeugnis, Studiendiplome, etc)
- Nachweise über Berufserfahrung (Dienstzeugnisse)
- ggf. Anrechnungsantrag inkl. erforderlicher Dokumente

An die Adresse:

KMU Akademie & Management AG
Doris Schwarzenbacher, Studienberatung
c/o Absolventen.at
Hafenstrasse 47 – 51
4020 Linz

Oder per Mail an: studienberatung@kmuakademie.ac.at

Kontakt:

Tel: +43 (0)732 / 770582-77

Hdy: +43 (0) 676 / 496 77 30

Fax: +43 (0)732 / 770582-11

Mail: studienberatung@kmuakademie.ac.at



Leistungspaket:

Master of Business Administration (MBA) – 120 ECTS
(3Semester)

Zutreffendes bitte ankreuzen!

1 Semester = 15 Kalenderwochen

- | | | |
|--------------------------|-----------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> | MBA – General Management | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Logistik | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Unternehmensberatung | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Sportmanagement | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Immobilienmanagement | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Energiemanagement | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Gesundheitsmanagement | € 8.000,-* |
| <input type="checkbox"/> | MBA – Tourismusmanagement | € 9.000,-* |

*Die Preise verstehen sich exkl. 20% MwSt.

Die Studienprogramme werden in Kooperation mit der Middlesex University durchgeführt. Die angeführten Gebühren enthalten sämtliche digitalen Lernmaterialien inkl. Software und Benutzerdaten für den Online-Campus und Virtual Classroom, Prüfungsgebühren für den jeweils 1. Antritt pro Modul.
Für jeden weiteren Prüfungsantritt in einem Fach aufgrund Nichtbestehens des 1. Antritts, wird eine Prüfungsgebühr in Höhe von € 60,- fällig.

Die Freischaltung der Lernunterlagen erfolgt erst nach der erfolgten Zahlung der Studiengebühr.

Ich habe die AGB inkl. Rücktrittsbelehrung der KMU Akademie & Management AG gelesen, erkläre mich mit diesen einverstanden und erkenne mit meiner Unterschrift an, dass diese Grundlage für meinen Ausbildungsvertrag sind. Mit meiner Unterschrift bestätige ich auch die Richtigkeit meiner Angaben.

.....
 Ort, Datum

.....
 Unterschrift



AGB Allgemeine Geschäftsbedingungen

1 Allgemeiner Hinweis

Soweit im folgenden Text personenbezogene Bezeichnungen nur in geschlechtsspezifischer Form angeführt sind, beziehen sie sich auf Frauen und Männer in gleicher Weise.

2 Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge, die mit der KMU Akademie & Management AG abgeschlossen werden. Mit der Anmeldung für einen Lehrgang oder einer Präsenzveranstaltung erklärt sich der Verbraucher (in der Folge Teilnehmer genannt) mit diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden und an sie gebunden.

3 Anmeldung

Die Anmeldung zu einem Seminar/Lehrgang muss schriftlich erfolgen. Hierfür können folgende Möglichkeiten gewählt werden: Per Post, per Telefax, per Email oder per Internet. Zur Anmeldung ist das vorgefertigte Formular zu verwenden und vollständig auszufüllen. Die Aufnahme in einen Lehrgang kann erst nach entsprechender Prüfung der eingereichten Unterlagen bezüglich des Vorliegens der Zugangsvoraussetzungen erfolgen. Das Zulassungsverfahren besteht aus der Prüfung der Bewerbungsunterlagen und erforderlichenfalls aus einem Bewerbungsgespräch vor der Aufnahmekommission. Eine Aufnahmeprüfung kann vorgesehen werden. Da die Teilnehmerzahl in einem Seminar/Lehrgang beschränkt sein kann, entscheidet auch die Reihenfolge der Anmeldungen über die Aufnahme. Sind alle Voraussetzungen erfüllt, bestätigt die KMU Akademie & Management AG die Anmeldung mittels Anmeldebestätigung.

Der Vertrag zwischen dem Teilnehmer und der KMU Akademie & Management AG kommt, nach Erfüllung der Zugangsvoraussetzungen, durch den Zugang der Anmeldebestätigung innerhalb angemessener Annahmefrist zustande. Zu beachten ist, dass die Anmeldung zu einem Seminar/Lehrgang in jedem Fall verbindlich ist (vorvertragliche Schutzpflichten!).

4 Zahlungsbedingungen

Alle auf der Homepage und dem Anmeldeformular angegebenen Preise verstehen sich in Euro exklusive der gesetzlichen USt (derzeit 20%). Die Bezahlung der Teilnahmegebühr kann bar, per Erlagschein oder mittels Bankeinzug erfolgen.

Die Lernunterlagen für Lehrgänge, werden erst dann an den Teilnehmer versendet bzw. zur Nutzung freigegeben, wenn die Zahlung geleistet wurde bzw. wenn bereits im Anmeldeformular eine Bankeinzugsermächtigung erteilt wurde. (Vorteil: Sofortiger Studienbeginn, weil die Lernunterlagen bereits mit der Anmeldebestätigung freigegeben werden können)

Die Einhaltung der vereinbarten Zahlungsmodalitäten und des Zahlungstermins bzw. der Zahlungstermine bildet eine wesentliche Bedingung für die Teilnahme und die Graduierung. Vor der Graduierung muss auf jeden Fall die gesamte Teilnahmegebühr bezahlt worden sein.

Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, Teilnehmer die ihrer Zahlungsverpflichtung nicht fristgerecht nachkommen, zu sperren. Der Zugang zu den Studienunterlagen wird gesperrt, es können keine Prüfungen mehr angefordert werden, solange der Betrag ausständig ist.

Bei der Negierung der Ersten Mahnung (Zahlungsverzögerung von mehr als vier Wochen) beginnen die gesetzlichen Jahreszinsen von 4% (§ 1000 ABGB) auf den ausständigen Betrag zu laufen und der gerichtliche Klagsweg wird eingeschlagen. In diesem Fall wird der Gesamtbetrag sofort zur Gänze fällig und wird von der KMU Akademie & Management AG der gesamte ausständige Betrag, nicht nur die Rate, eingeklagt werden.

5 Eigentumsvorbehalt

Bis zur vollständigen Begleichung aller gegen den Teilnehmer bestehenden Ansprüche verbleibt die übergebene Ware (z.B. Festplatte, DVD, Skripten, etc.) im Eigentum der KMU Akademie & Management AG. Die Weitergabe an Dritte in Kopie oder im Original ist untersagt

6 Rücktritt und Stornierung

Eine Stornierung von einer Präsenzveranstaltung hat in jedem Fall schriftlich zu erfolgen. Die KMU Akademie & Management AG hat das Recht, neben den bereits erbrachten Leistungen und aufgelaufenen Kosten eine Stornogebühr zu verrechnen. Jede Präsenzveranstaltung kann bis Anmeldeschluss, das ist jeweils 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn kostenfrei storniert werden. Nach Anmeldeschluss wird eine Stornogebühr in Höhe von 50 % der Teilnahmegebühr, bei Nichterscheinen am Veranstaltungstag die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt. Die Nominierung eines Ersatzteilnehmers ist möglich. Bei vorzeitigem Abbruch einer Präsenzveranstaltung durch den Teilnehmer werden auf jeden Fall die Teilnahmegebühren zur Gänze einbehalten. Eine kurzzeitige Unterbrechung des Besuches einer Präsenzveranstaltung (höchstens 20%) ist nur mit Rücksprache der Studienleitung der KMU Akademie & Management AG möglich, ändert aber an der ursprünglich vereinbarten Teilnahmegebühr und Zahlungsmodalität nichts.

Rücktritt gemäß § 3 und 3a KSchG

Hat der Teilnehmer als Verbraucher seine Vertragserklärung weder in den vom Unternehmer für seine geschäftlichen Zwecke dauernd benützten Räumen noch bei einem von diesem dafür auf einer Messe oder einem Markt benützten Stand abgegeben, so kann er von seinem Vertragsantrag oder vom Vertrag binnen 7 Werktagen zurücktreten; der Fristenlauf beginnt mit dem Eingang des Anmeldeformulars (per Post oder Mail oder FAX) bei der KMU Akademie & Management AG. Der Verbraucher erhält die Rücktrittsbelehrung samt AGB's mit dem Anmeldeformular. Mit Unterzeichnung des Anmeldeformulars bestätigt der Verbraucher die Belehrung bez. Rücktrittsrecht erhalten zu haben. Ein Rücktrittsrecht steht dem Verbraucher nicht zu

1. wenn er selbst die geschäftliche Verbindung mit der KMU Akademie & Management AG oder dessen Beauftragten zwecks Schließung dieses Vertrages angebahnt hat,
2. wenn dem Zustandekommen des Vertrages keine Besprechungen zwischen den Beteiligten oder ihren Beauftragten vorangegangen sind. Der Rücktritt bedarf zu seiner Rechtswirksamkeit der Schriftform. Es genügt, wenn der Teilnehmer ein Schriftstück, das seine Vertragserklärung oder die der KMU Akademie & Management AG enthält, der KMU Akademie & Management AG oder dessen Beauftragten, der an den Vertragshandlungen mitgewirkt hat, mit einem Vermerk zurückstellt, der erkennen lässt, dass der Teilnehmer das Zustandekommen oder die Aufrechterhaltung des Vertrages ablehnt. Es genügt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der 7 – Werktage Frist nachweislich eingeschrieben abgesendet wird. Der Teilnehmer kann von seinem Vertragsantrag oder vom Vertrag weiters zurücktreten, wenn ohne seine Veranlassung für seine Einwilligung maßgebliche Umstände, die die KMU Akademie & Management AG im Zuge der Vertragsverhandlungen schriftlich als wahrscheinlich dargestellt hat nicht oder nur in erheblich geringerem Ausmaß eintreten.

Maßgebliche Umstände sind:

1. die Erwartung der Mitwirkung oder Zustimmung eines Dritten, die erforderlich ist, damit die Leistung der KMU Akademie & Management AG erbracht oder vom Teilnehmer verwendet werden kann;
2. die Aussicht auf steuerrechtliche Vorteile;
3. die Aussicht auf eine öffentliche Förderung und
4. die Aussicht auf einen Kredit.

Der Rücktritt kann binnen 7 Werktagen erklärt werden.

Die Frist beginnt zu laufen, sobald dem anmeldenden Teilnehmer erkennbar ist, dass die vorstehenden Umstände nicht oder nur in erheblich geringerem Ausmaß eintreten. Das Rücktrittsrecht erlischt jedoch spätestens einen Monat nach der vollständigen Erfüllung des Vertrages durch beide Vertragspartner. Das Rücktrittsrecht steht Unternehmern wie Verbraucher gleichermaßen zu.

Der Rücktritt hat schriftlich per eingeschriebenen Brief zu erfolgen.



Fernabsatz

Der Rücktritt von einer Anmeldung zu einem Lehrgang bzw. von einem gültig zustande gekommenen Vertrag über einen Lehrgang kann gemäß § 5e KSchG innerhalb von 7 Werktagen ab dem Tag der Vertragserklärung (Anmeldung) bzw. dem Tag des Vertragsabschlusses (Erhalt der Anmeldebestätigung) erfolgen. Ein Samstag zählt hierbei nicht als Werktag (§ 5e Abs. 2 KSchG). Dieses Rücktrittsrecht nach erfolgtem Vertragsabschluss kommt nicht zum Tragen, wenn der Teilnehmer eine Bankeinzugsermächtigung mit der Anmeldung erteilt hat und deshalb bereits mit dem Vertragsabschluss (Anmeldebestätigung) die Lernunterlagen (z.B. Festplatte mit Vorlesungen, Skripten, etc.) erhalten hat (§ 5f Z 1 KSchG). Die KMU Akademie & Management AG, schließt den Ausschluss eines Teilnehmers (Präsenzveranstaltung sowie Lehrgang) aufgrund schwerer disziplinarer Vergehen oder groben Fehlverhaltens nicht aus. In diesem Fall hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Rückerstattung eines Teiles seiner Teilnahmegebühr.

7 Kündigung des Vertrages

Eine Kündigung des Fernlehrganges ist analog § 15 Absatz 2 KSchG möglich. Nach Ablauf des Rücktrittsrechtes gemäß 6 dieser AGBs kann der Lehrgang gekündigt werden. Die Kündigung hat schriftlich per eingeschriebenen Brief zu erfolgen. Hat der kündigende Teilnehmer bis zum Kündigungstermin bereits Prüfungen abgelegt, so hat der Teilnehmer keinen Anspruch auf Rückerstattung der Teilnahmegebühr. Nur in dem Fall, dass der Teilnehmer überhaupt keine ECTS absolviert hat, stehen ihm 50% der Teilnahmegebühr zu.

8 Lehrgänge

Lehrgänge im Sinne dieser AGB sind all jene Lehrgänge, welche als solche aktuell auf der Homepage der KMU Akademie & Management AG als Lehrgänge oder Seminare oder Module ausgewiesen sind.

9 Leistungsumfang

Das Dienstangebot erledigt die KMU Akademie & Management und umfasst derzeit die Bereitstellung von einschlägigen Vorträgen und Lernbehelfen, wie zB Skripten auf einem oder mehreren Datenträgern bzw. Online im Internet; die Versendung, Entgegennahme und Korrektur von Prüfungen; die Beratung der Teilnehmer während des Lehrganges; bei Vorliegen der Voraussetzungen die Graduierung der Teilnehmer; Ausrichtung einer Graduierungsfeier; Erstellen und Versenden von Studienbestätigungen, Studienerfolgsnachweisen und dem Abschlusszeugnis/Abschlussdiplom. Neue weitergehende Dienste können von der KMU Akademie & Management AG zur Verfügung gestellt und vom Teilnehmer gemäß den Bestimmungen seines bestehenden Vertrages in Anspruch genommen werden. Hoheitliche Änderungen des Studienablaufes seitens der Kooperationspartner bleiben vorbehalten. Die KMU Akademie & Management AG behält sich aber vor, die Inanspruchnahme von neuen Diensten von Zusatzvereinbarungen bzw. Entgelten abhängig zu machen.

10 Duplikate von Zeugnissen, Abschlussdiplomen und Ausweisen

Prinzipiell sind Zeugnis und Abschlussdiplom (plus eine Kopie, wenn der Teilnehmer das Abschlussdiplom schon vor der formellen Überreichung bei der Graduierungsfeier anfordert) im Preis enthalten. Gehen allerdings die Originale beim Teilnehmer verloren und dieser fordert ein Duplikat an, so beträgt die pauschale Bearbeitungsgebühr € 50.

11 Prüfungen

Für Prüfungen besteht eine Anmeldepflicht. Die Anmeldefrist endet 4 Wochen vor Beginn der Prüfungsperiode. Wiederholungsprüfungen sind kostenpflichtig (siehe 4). Wurde die Gebühr für eine Wiederholungsprüfung nicht fristgerecht einbezahlt, so kann die Prüfung nicht absolviert werden!

Eine Abmeldung von der Prüfung ist bis spätestens 2 Wochen vor dem Prüfungstermin möglich. Bei späterer Abmeldung oder Nichterscheinen am Prüfungstag wird dies als Antritt gerechnet. Es gibt keine negative Bewertung, der nächste Antritt wird allerdings als Wiederholungsantritt gerechnet und ist somit kostenpflichtig. Prüfungsgebühren für Wiederholungsantritte können bei versäumter Abmeldung bzw. Nichtantritt nicht rückerstattet werden.

Genauere Zeiten und Orte für die Prüfungen werden ca. 2 Wochen vor dem Prüfungstermin bekannt gegeben. Sollten sich nicht genügend Teilnehmer zur Prüfung anmelden, so behalten wir uns vor, Prüfungstermine und/oder Prüfungsorte zusammenzulegen. Bei unzureichender Teilnehmerzahl für die gesamte Prüfungsperiode kann die Prüfung bis zu 3 Wochen vor Prüfungstermin (=Ende der Anmeldefrist) abgesagt werden. Bezahlte Gebühren für Wiederholungsantritte werden in diesem Fall rückerstattet.

12 Seminar-/Lehrgangsänderungen

Die KMU Akademie & Management AG behält sich vor, ausgeschriebene Seminare/Lehrgänge/Lehrveranstaltungen/Prüfungs-termine aus zwingenden Gründen (z.B. Unterschreitung der Mindestteilnehmeranzahl oder Verhinderung des Vortragenden u. a.) endgültig abzusagen. In diesem Fall wird eine bereits eingezahlte auf die Veranstaltung extra verrechnete Teilnahmegebühr zur Gänze retourniert. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch wird ausgeschlossen, soweit der Schaden nicht durch die KMU Akademie & Management AG oder einer Person die der KMU Akademie & Management AG zuzurechnen ist, vorsätzlich oder grob fahrlässig verschuldet worden ist. Soweit die Gesamtplanung des Seminars/Lehrganges nicht wesentlich beeinträchtigt wird, behält sich die KMU Akademie & Management AG einen Wechsel der Lehrbeauftragten und eine zeitliche Verschiebung in angemessenem Rahmen vor. Dem Teilnehmer erwächst dadurch kein Recht zur außerordentlichen Kündigung vom Seminar/Lehrgang noch zur Minderung der Seminar-/Lehrgangskosten.

13 Urheberrechtlicher Schutz

Der Teilnehmer nimmt zur Kenntnis, dass die Inhalte auf von uns vertriebenen Datenträgern bzw. auf Plattformen Online zur Verfügung gestellten urheberrechtlichen Schutz genießen. Jeder über die eigene private Nutzung hinausgehende Vervielfältigung, Verbreitung oder sonstige Verwendung dieser Waren ist dem Teilnehmer ausdrücklich untersagt.

14 Datenschutz

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen des Datenschutzgesetzes für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung sowie mit der Zusendung späterer Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung bis auf Widerruf einverstanden. Die Daten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und unter keinen Umständen an Dritte weitergegeben.

15 Änderung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen

Änderungen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen der KMU Akademie & Management AG werden samt jeweiligem Inkrafttreten durch Veröffentlichung in geeigneter Form im Internet unter www.kmuakademie.at kundgemacht.

Für solche, den Teilnehmer nicht ausschließlich begünstigenden Änderungen gilt eine Kundmachungsfrist von 2 Monaten. Spätestens einen Monat vor Inkrafttreten

16 Nebenabreden

Ergänzende oder abändernde Abreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Zustimmung beider Vertragsparteien und der Schriftform.

17 Gerichtsstand und anwendbares Recht

Es gilt österreichisches Recht (§ 3 Abs. 1 EVÜ). Sofern das KSchG einen Wahlgerichtsstand nicht ausschließt, gilt die örtliche Zuständigkeit des sachlich zuständigen Gerichts für den Sitz der KMU Akademie & Management AG (Linz) als vereinbart.